

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู

สมัยแรก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	ส.อ.ไพบุลย์ รุ่งปานใจ	ประธานสภา อบต.ม่วงหมู	ไพบุลย์ รุ่งปานใจ	
๒	นายระเด่น ธารกุล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	ระเด่น ธารกุล	
๓	นางยุพิน การีกลิ้น	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	ยุพิน การีกลิ้น	
๔	นางบุญเทียบ สดวกดี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	บุญเทียบ สดวกดี	
๕	นางกาญจนา นิขเปี่ยม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	กาญจนา นิขเปี่ยม	
๖	นายภัทรพงศ์ มาทัพ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	ภัทรพงศ์ มาทัพ	
๗	นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์	เลขานุการสภา อบต.ม่วงหมู	อาทิตย์ ชีวนาถพันธ์	

รายชื่อผู้ลาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
-	-	-	-	

รายชื่อผู้ขาดประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
-	-	-	-	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวพรทิพย์ อมรรุ่งเรืองชัย	นายก อบต.ม่วงหมู	พรทิพย์ อมรรุ่งเรืองชัย	
๒	นายหลง สัมฤทธิ์ดี	รองนายก อบต.ม่วงหมู	หลง สัมฤทธิ์ดี	
๓	นางปราณี พัวพานิช	ผ.อ.กองคลัง	ปราณี พัวพานิช	
๔	นายธนกร ไวยธัญกิจ	ผ.อ.กองช่าง	ธนกร ไวยธัญกิจ	

/เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

81 W

ประธานกรรมการ

ภัทรพงศ์

กรรมการ

๕

กรรมการ/เลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เลขานุการสภา อบต.

(นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์)

- ขณะนี้เวลา ๑๐.๐๐ น. เชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ม่วงหมู่ทุกท่านเข้าห้องประชุม นับองค์ประชุมแล้วมีสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ที่ได้ลงลายมือชื่อเข้าประชุมนั่งอยู่
ในห้องประชุมแห่งนี้ จำนวน ๖ ท่าน ครบองค์ประชุม จึงขอเรียนเชิญ
สิบเอกไพบูลย์ รุ่งปานใจประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่
จัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ
การประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่

(สิบเอกไพบูลย์ รุ่งปานใจ)

เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- เรียนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ นายกองค์การ
บริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน การประชุม
สภา อบต.สมัยแรก ในครั้งนี้เป็นการประชุมเพื่อให้นายก อบต.ม่วงหมู่
แถลงนโยบายต่อสภาฯ โดยไม่มีการลงมติและการหารือเพื่อกำหนด
สมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ และกำหนดประชุมสภา
สมัยแรกประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

- รับทราบ

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่
ครั้งแรก วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

ประธานสภา อบต.

(สิบเอกไพบูลย์ รุ่งปานใจ)

- เชิญเลขานุการสภา อบต. ชี้แจงระเบียบ / กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง
ให้ที่ประชุม ทราบ

เลขานุการสภา อบต.

(นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์)

- เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯและท่านสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ทุกท่าน ระเบียบ / กฎหมายที่
เกี่ยวข้องในการรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีดังนี้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ข้อ ๓๓ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราว ต้องให้
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนา
รายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้
ตรวจสอบแล้วขึ้น

/อย่างน้อยสอง...

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

81W

ประธานกรรมการ

ภักธพล

กรรมการ

๙

กรรมการ/เลขานุการ

อย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้
ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงาน
การประชุมนั้น

การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุม
สภาท้องถิ่นรายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้ง อย่างน้อยจะต้องมี
รายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นที่มาประชุม ลาประชุม และขาดประชุม
ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่น
มีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

ข้อความใด ๆ อันเกี่ยวกับความปลอดภัยหรือประโยชน์สำคัญของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่
น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่อาจ
เสนอญัตติด้วยวาจาขอมิให้โฆษณา ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นมีมติ
เห็นชอบก็ให้เป็นไปตามที่ร้องขอ

ข้อ ๓๔ เมื่อสภาท้องถิ่นได้รับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้ว ให้
ประธานสภาท้องถิ่นลงชื่อในรายงานการประชุมนั้นไว้เป็นหลักฐาน
โดยคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ดำเนินการประชุมเพื่อ
ตรวจรายงานการประชุม เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ และได้จัดส่ง
สำเนาพร้อมทั้งวาระการประชุมให้กับสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน
เรียบร้อยแล้ว จึงขอให้สมาชิกสภา อบต.พิจารณาหากเห็นว่าถูกต้อง
ครบถ้วนจักให้ท่านประธานสภา อบต.ขอมติที่ประชุมรับรองรายงาน
การประชุมต่อไปครับ

กระผมในฐานะเลขานุการสภา อบต.ขอแจ้งในที่ประชุมว่าในการ
บันทึกรายงานการประชุมจะดำเนินการในลักษณะสรุปประเด็นที่เสนอ
แต่หากสมาชิกสภาฯท่านใดมีความประสงค์จะให้บันทึกถ้อยคำที่ท่าน
ได้อภิปรายขอให้ท่านยกมือขออนุญาตที่ประชุม เช่น กระผม นาย
อาทิตย์ ชีวนาถพันธ์ เลขานุการสภา อบต.ขอให้บันทึกถ้อยคำอภิปราย
ไว้ในรายงานการประชุม ฝ่ายเลขานุการฯจะบันทึกในรายงานการ
ประชุมเป็นกรณีไปนะครับ

มติที่ประชุม

- รับทราบ

/รองประธานสภา...

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

314

ประธานกรรมการ

๑๓๓๖๗

กรรมการ

๑๓

กรรมการ/เลขานุการ

รองประธานสภา อบต.
(นางบุญเทียบ สดวกดี)

- เรียนท่านประธานสภาขอแก้ไขรายงานการประชุม หน้าที่ ๓ มีคำว่าสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลซ้ำกันค่ะ

ประธานสภา อบต.
(สิบเอกไพฑูรย์ รุ่งปานใจ)

- มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ท่านใดจะแก้ไขอีกหรือไม่ หากไม่มีขอให้ท่านรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งแรก วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ด้วยครับ

มติที่ประชุม

- รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ครั้งแรก วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง กระชู้ถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง ที่เสนอใหม่

๕.๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ แลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

ประธานสภา อบต.
(สิบเอกไพฑูรย์ รุ่งปานใจ)
เลขานุการสภา อบต.
(นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์)

- เชิญเลขานุการสภา อบต.ชี้แจงระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ

- เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯและท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ทุกท่าน ระเบียบ / กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

มาตรา ๕๘/๕ ก่อนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเข้ารับหน้าที่ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยไม่มีการลงมติ ทั้งนี้ภายในสามสิบวัน นับแต่วันประกาศผลการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ประธานสภา อบต.
(สิบเอกไพฑูรย์ รุ่งปานใจ)

- เรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ได้แถลงนโยบายต่อสภาฯ ครับ

/นายก อบต. ...

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

814

ประธานกรรมการ

วิภา ๗๖๑๘

กรรมการ

๘

กรรมการ/เลขานุการ

นายก อบต.

(นางสาวพรทิพย์ อมรรุ่งเรืองชัย)

- เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่
ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมที่เคารพทุกท่าน

ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้ง ได้รับรองผลการเลือกตั้งนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล ม่วงหมู่เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือ
สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดสิงห์บุรี ด่วนที่สุด
ที่ ลต(สท) ๐๐๐๒/ว ๘๑ ลงวันที่ ๒๑ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ นั้น
ดิฉันในฐานะหัวหน้าฝ่ายบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่
ขอขอบพระคุณพี่น้องชาวตำบลม่วงหมู่ ตลอดจนสมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลม่วงหมู่และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่ได้ให้ความไว้วางใจ
ดิฉันให้เข้ามาบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ดิฉันจึงกำหนด
นโยบายในการบริหารงานต่อสภาอันทรงเกียรตินี้ โดยมีหลักการคือ
“ทำให้ไว้วางใจให้ถึงใจ ฟังพาได้ พัฒนาตำบลรอบด้าน สร้างความสุข
ดูแลความทุกข์ สร้างความสามัคคีปรองดอง” กลยุทธ์ในการ
บริหารงาน “เข้าถึง พี่น้องประชาชน รับฟังปัญหา ร่วมกันแก้ไข”
และพัฒนาคน พัฒนาตำบลม่วงหมู่รอบด้านไปพร้อมๆกัน

เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติตามความในมาตรา ๕๘/๕ แห่ง
พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗
แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ดิฉัน นางสาวพรทิพย์
อมรรุ่งเรืองชัย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ จึงขอแถลง
นโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ จำนวน ๕ ด้าน
รายละเอียดของนโยบายดังต่อไปนี้

๑. นโยบายด้านการบริหารและการจัดการ

ดิฉันจักดำเนินกิจกรรมด้านการเมืองและการบริหารซึ่งเป็น
กระบวนการสำคัญที่จะผลักดันให้การบริหารงานด้านต่างๆประสบ
ผลสำเร็จ ดำรงไว้ซึ่งการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมี
พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และบริหารงานโดยยึดหลักธรรมา
ภิบาล ดังนี้

(๑) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างประชาชน องค์การภาครัฐ
ภาคเอกชน และกลุ่มต่างๆอย่างเท่าเทียมกันเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้
เข้มแข็งและเกิดความยั่งยืนในการพัฒนาต่อไป

(๒) พัฒนาระบบบริการสาธารณะต่างๆให้ทั่วถึง ตามหลักการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดีเป็นฐานในการปฏิบัติงาน

/(๓)เพิ่มประสิทธิภาพ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

814

ประธานกรรมการ

ศิริพร

กรรมการ

๘

กรรมการ/เลขานุการ

(๓) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขององค์กร พัฒนาศักยภาพบุคลากร จัดหาเครื่องมือที่เหมาะสม ทันสมัยเพื่อให้ประชาชนได้รับบริการอย่างมีมาตรฐาน สะดวกรวดเร็ว

(๔) ปรับปรุงกระบวนการบริหารงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ให้สามารถใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้ทั่วถึง อย่างเป็นรูปธรรม

๒. นโยบายด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ดิฉันมีนโยบายสร้างความตระหนักและปลูกจิตสำนึกให้แก่ประชาชนในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในตำบลม่วงหมู่ อย่างยั่งยืน ดังนี้

(๑) พัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์ในพื้นที่ตำบล สวนสาธารณะ ให้สะอาดเรียบร้อย จัดกิจกรรมเพิ่มพื้นที่สีเขียว และสนับสนุนกิจกรรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลกฯ

(๒) สร้างความรู้แก่ประชาชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่

(๓) ปรับปรุง บำรุงรักษาสภาพแวดล้อมลำน้ำ แหล่งน้ำตามธรรมชาติ ส่งเสริมให้เป็นแหล่งอาหารของประชาชน และสร้างรายได้ให้กับประชาชนที่มีอาชีพทางการประมงน้ำจืด

(๔) บริหารจัดการปัญหาขยะและสิ่งปฏิกูลในพื้นที่รวมถึงส่งเสริมกิจกรรมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมประชาชนในการให้ความร่วมมือคัดแยกขยะมูลฝอยเพื่อแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน

๓. นโยบายด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

ดิฉันจักพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ให้มีความเป็นอยู่ที่ดีเหมาะสมและเปิดโอกาสให้ทุกคน ได้รับการบริการอย่างเท่าเทียมกัน โดยมีนโยบายดังนี้

(๑) ส่งเสริมและบูรณาการด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

(๒) พัฒนาศักยภาพบุคลากร รวมถึงจัดเตรียมความพร้อมในทุกด้านเพื่อป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากภัยธรรมชาติ

(๓) ส่งเสริมการพัฒนาเด็ก เยาวชนให้มีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย รวมทั้งสนับสนุนการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชน เพื่อสะท้อนปัญหาและความต้องการของเด็กเยาวชนที่แท้จริง

/(๔) ส่งเสริมกิจกรรม...

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

81/๒

ประธานกรรมการ

วิภาวดี

กรรมการ

๘

กรรมการ/เลขานุการ

(๔) ส่งเสริมกิจกรรมทางสังคมให้กับผู้สูงอายุ กลุ่มคนพิการ ผู้ด้อยโอกาส ให้การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ และสนับสนุนงบประมาณ สำหรับการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรรวมถึงการ ประสานกับหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง

(๕) ส่งเสริมสถาบันครอบครัวซึ่งเป็นสถาบันหลักเป็นเครื่องมือในการ แก้ไขปัญหาของสังคม ให้ยั่งยืน

(๖) จัดการศึกษาในระดับก่อนวัยเรียนให้มีคุณภาพ รวมทั้งส่งเสริม การศึกษาของเด็กและเยาวชนอย่างเหมาะสม

(๗) ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมด้านศาสนา และดำรงไว้ซึ่ง ประเพณีของไทย อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นให้อนุชนรุ่นหลังได้ สืบทอดต่อไป

(๘) ดำเนินการป้องกันโรคติดต่อที่เกิดขึ้นในเขตพื้นที่ตำบลม่วงหมู ร่วมกับหน่วยงานสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสนับสนุนงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ ต่าง ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

(๙) สนับสนุน บูรณาการร่วมกับหน่วยราชการ องค์กรทุกภาคส่วน ดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่เพื่อลดการแพร่ ระบาดของยาเสพติด

(๑๐) ส่งเสริมและสนับสนุนการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพของ ประชาชนและจัดการแข่งขันกีฬาของเด็ก เยาวชนและประชาชนใน พื้นที่เพื่อสร้างความสามัคคี

๔. นโยบายด้านเศรษฐกิจ

ดิฉันเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ โดยมุ่งเน้นการ ส่งเสริมอาชีพให้ประชาชนมีรายได้พอเพียงแก่การดำรงชีพตามหลัก เศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งมีแนวทางการดำเนินงาน ได้แก่

(๑) การพัฒนาอาชีพโดยจัดให้มีการรวมกลุ่มและอบรมฝึกทักษะ พัฒนาด้านอาชีพให้หลากหลาย

(๒) ส่งเสริมเกษตรกรโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และ ส่งเสริมการทำเกษตรอินทรีย์ รวมถึงอบรมให้ความรู้ต่างๆให้กับกลุ่ม อาชีพเกษตรกร

(๓) การจัดกิจกรรมสนับสนุนการส่งเสริมอาชีพ โดยบูรณาการร่วมกับ หน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง

/๕. นโยบายด้าน...

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

๘๑๗

ประธานกรรมการ

๘๑๗

กรรมการ

๘๑๗

กรรมการ/เลขานุการ

๕. นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ดิฉันจักพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ เพราะเป็นปัจจัยหลักพื้นฐานที่ก่อให้เกิดความสะดวกสบายต่อประชาชน โดยการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานต้องเป็นไปตามมาตรฐานกำหนดผ่านกระบวนการประชาคม การรับฟังปัญหาและเป็นไปตามความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง ทั้งนี้จักดำเนินการภายใต้แผนพัฒนาตำบลม่วงหมู่

(๑) ก่อสร้าง/ปรับปรุง/ บำรุงซ่อมแซม ถนนในพื้นที่ให้ได้มาตรฐาน และติดตั้ง/ปรับปรุงเครื่องหมายสัญญาณจราจรต่าง ๆ ที่จำเป็น

(๒) พัฒนาแหล่งน้ำ อุปโภค บริโภค แหล่งน้ำเพื่อการเกษตรรวมถึงปรับปรุงและพัฒนาระบบน้ำประปาหมู่บ้านให้มีคุณภาพ สะอาด

(๓) ก่อสร้าง/บำรุงรักษาซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ และจัดให้มีไฟฟ้าแสงสว่างในเขตพื้นที่ให้เพียงพอเพื่อลดอุบัติเหตุและเพิ่มความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

(๔) ดูแลบำรุงรักษาสำนักงานที่ทำการ อาคาร สนามกีฬาและสวนสาธารณะให้สะอาดสวยงาม

(๕) แก้ไขปัญหาน้ำท่วม และอื่น ๆ ที่ประชาชนในพื้นที่จำเป็นที่จะได้รับการบริการสาธารณะจากองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้เกิดความสะดวกสบาย ต่อประชาชน ทั้งนี้เป็นไปตามแผนพัฒนาตำบลม่วงหมู่

ท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน จากการกำหนดนโยบายที่ดิฉันได้กล่าวต่อที่ประชุมสภาแห่งนี้ จะประสบผลสำเร็จได้มากน้อยอย่างไรนั้นฝ่ายบริหารไม่สามารถทำภารกิจเหล่านี้ให้สำเร็จลุล่วงไปได้เพียงฝ่ายเดียว ต้องร่วมกันบูรณาการทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง คือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ทุกคนที่พี่น้องประชาชนได้ให้ความไว้วางใจให้ทุกท่านเข้ามาเป็นตัวแทนฝ่ายสภาฯ หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ รวมถึงฝ่ายปกครอง,โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ, โรงเรียน ,วัด, อสม.,อปพร. ในตำบลม่วงหมู่ของเราและที่สำคัญคือพี่น้องประชาชนทุกคน ให้การสนับสนุน รวมแรง ร่วมใจ ในการปฏิบัติงานตามนโยบายนี้ โดยจักยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข บริหารงานตาม

/กรออบอำนาจ...

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

8:14

ประธานกรรมการ

วิกรม

กรรมการ

๒๕

กรรมการ/เลขานุการ

ประธานสภา อบต.
(ลิบเอกไพบุลย์ รุ่งปานใจ)

มติที่ประชุม

ประธานสภา อบต.
(ลิบเอกไพบุลย์ รุ่งปานใจ)
เลขานุการสภา อบต.
(นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์)

กรอบอำนาจหน้าที่ จึงจะให้นโยบายนี้บังเกิดผลและเกิดประโยชน์
ต่อประชาชนตำบลม่วงหม้อย่างแท้จริง
จึงแถลงนโยบายให้ที่ประชุมทราบโดยทั่วกัน
- ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู้ ได้แถลงนโยบาย
ต่อสภาฯ มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะอภิปรายหรือไม่รับหากไม่มีจักได้
ดำเนินการตามระเบียบวาระต่อไป

- รับทราบ

๕.๒. กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และสมัย
ประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

- เชิญเลขานุการสภา อบต. ชี้แจงระเบียบ / กฎหมายที่เกี่ยวข้องให้
ที่ประชุม ทราบ

- เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ และท่านสมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลม่วงหมู้ ทุกท่าน ระเบียบ / กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

มาตรา ๕๓ ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัย
แล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย
วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล
กำหนด

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและ
วันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วัน
เริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัย
ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำ
ปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำ
ความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของ
สภาท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

/ในกรณีที่ไม่ได้...

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

.....ประธานกรรมการ
.....กรรมการ
.....กรรมการ/เลขานุการ

ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้

โดยได้กำหนดการประชุมสามัญสมัยแรกในวันนี้แล้ว วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔ เหลือกำหนดการประชุมสามัญครั้งที่ ๒ ถึง ๔ ครบ

- ขอรื้อสมาชิกสภา อบต.ทุกท่านกำหนดจำนวนสมัยประชุมและช่วงระยะเวลาด้วยครับ

- เสนอกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๔ สมัย

- กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔ สมัย กำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ กำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

กำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ กำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

กำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ กำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

กำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่องอื่นๆ

- สมาชิกสภา อบต.มีเรื่องเสนออื่นๆหรือไม่ เชิญครับ

- เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯและท่านสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมื่น ขออนุญาตประชาสัมพันธ์โครงการอบรมหลักสูตรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานกิจการสภาฯ การประชุมสภา การจัดทำข้อบัญญัติฯ ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดแผนการอบรมไว้ จำนวน ๑๒ รุ่น หากสมาชิกสภาท่านใดประสงค์เข้ารับการอบรมขอให้แจ้งได้ที่สำนักปลัดครับ

/สมาชิกสภา อบต....

ประธานสภา อบต.

(สิบเอกไพบุลย์ รุ่งปานใจ)

สมาชิกสภา อบต.ม่วงหมื่น หมู่ที่ ๒

(นางยุพิน การีกลิ้น)

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่๖

ประธานสภา อบต.

(สิบเอกไพบุลย์ รุ่งปานใจ)

เลขานุการสภา อบต.

(นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

.....ประธานกรรมการ

.....กรรมการ

.....กรรมการ/เลขานุการ

สมาชิกสภา อบต.ม่วงหมุ่ หมู่ที่ ๒
(นายยุพิน การีกลิ้น)

ประธานสภา อบต.
(สิบเอกไพบุลย์ รุ่งปานใจ)

เลขานุการสภา อบต.
(นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์)

สมาชิกสภา อบต.ม่วงหมุ่ หมู่ที่ ๔
(นางบุญเทียบ สดวกดี)

สมาชิกสภา อบต.ม่วงหมุ่ หมู่ที่ ๕
(นายภัทรพงศ์ มาทัพ)
นายก อบต.ม่วงหมุ่
(นางสาวพรทิพย์ อมรรุ่งเรืองชัย)
สมาชิกสภา อบต.ม่วงหมุ่ หมู่ที่ ๕
(นายภัทรพงศ์ มาทัพ)

- แจ้งเสียงตามสาย หมู่ที่ ๒ ไม่ดังหลายจุด/เสียงเบา/ซ่อมแล้วไม่นานก็เสียอีกต้องการให้แก้ไขเร่งด่วน
- หากกรณีจุดที่คนไม่ต้องการเสียงตามสายอยากให้ประชาสัมพันธ์ประชาชนให้แจ้งจุดประสงค์เพื่อจะได้ย้ายจุด
- ไฟทางสาธารณะไม่ติดหลายจุดต้องการให้ตรวจสอบแก้ไข
- แจ้งซ่อมแซมถนนบางช่วงเป็นหลุมบ่อ
- หากเรื่องการยื่นคำร้องเรียนขอให้ลดขั้นตอนให้รวดเร็วมากขึ้น
- หากการฉีดยากำจัดวัชพืชริมตลิ่ง (คันลาง) หลังจากกรมเจ้าท่าขุดลอกหากไม่ดำเนินการคาดว่าจะผ่านไปประมาณ ๓ เดือนก็จะรกเหมือนเดิม
- ขั้นตอนการเขียนคำร้องเห็นว่าควรมีแต่เพิ่มกลไกความรวดเร็วในการรับคำร้องในส่วนงานธุรการของกองช่างให้สามารถรับคำร้องได้โดยตรง เช่น โทรศัพท์สำนักงาน คำร้องผ่านเพจ เว็บไซต์ที่ธุรการสามารถพิมพ์ออกมาเพื่อส่งต่อผู้รับผิดชอบได้
- ในส่วนความไม่ประสงค์อยากให้ลำโพงเสียงตามสายอยู่ใกล้บ้านมีบางกรณีเข้าข่ายทำลายทรัพย์สินของราชการ จะต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์แจ้งเพื่อทำความเข้าใจกับประชาชนเพื่อลดปัญหา
- การดำเนินการกำจัดวัชพืชรวมถึงผักตบชวาในแม่น้ำลพบุรีควรบูรณาการร่วมกันทุกส่วนรวมทั้งประชาชนจิตอาสาไม่ควรทำเฉพาะฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง
- แจ้งขอเพิ่มไฟทางสาธารณะขอยางบุญเดือนซึ่งเคยทำคำร้องไว้แล้ว
- ขอโคมไฟทางสาธารณะเพิ่มเติมจำนวนหลายจุด เช่น โค้งวัดน้อยหน้าชลประทานตรงต้นก้ามปูใหญ่ ขอย้ายร้านนางธมวรรณ
- แจ้งกระจกโค้งตรงข้ามวัดติกราชาแตกชำรุด
- สอบถามปัญหาถนนทรุดและฝาดะแกรงที่ระบายน้ำหลังห้างโลตัสอยู่ในความรับผิดชอบของใครแก้ไขได้หรือไม่
- ถนนเป็นทรัพย์สินของห้างโลตัส ซึ่งเบื้องต้นจะทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ให้โลตัสดำเนินการซ่อมแซมค่ะ
- แจ้งบานประตูระบายน้ำลำบางม่วงหมุ่ (ใกล้บ้านลุงฟิง)ชำรุด
- แจ้งขอไฟสาธารณะเพิ่มบริเวณหน้าโรงแรมสวีทโฮม

/-แจ้งเสียงตามสาย...

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

81/4

ประธานกรรมการ

วิกรม

กรรมการ

๙

กรรมการ/เลขานุการ

ผู้อำนวยการกองช่าง
(นายธนกร ไวยธัญกิจ)

นายก อบต.ม่วงหมื่น
(นางสาวพรทิพย์ อมรรุ่งเรืองชัย)

สมาชิกสภา อบต.ม่วงหมื่น หมู่ที่ ๒
(นายยุพิน การีกลิ้น)

สมาชิกสภา อบต.ม่วงหมื่น หมู่ที่ ๑
(นายระเด่น ธารกุล)

มติที่ประชุม

ประธานสภา อบต.ม่วงหมื่น
(สิบเอกไพบุลย์ รุ่งปานใจ)

ปิดการประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

- แจ้งเสียงตามสายขอขอยืมหาประเทืองไม่ดัง
- แจ้งทางบางม่วงหมื่นไฟฟ้าดับ/เพิ่มเติมจุดเสียงที่มีดเป็นอันตราย
- แจ้งต้องการขยายเสียงตามสายลำบางม่วงหมื่นออกไปถึงกลุ่มบ้านผู้ช่วยประมวล
- ไฟทางสาธารณะเลยบ้านนางวันเพ็ญหายไป/ระหว่างบ้านนายยันต์ถึงบ้านนายบางต้องเพิ่มจุดไฟทางสาธารณะมันมืด/ต้องการให้ตรวจสอบทั้งซอย/ฝากลงหินคลุกบริเวณซอยเข้าบ้านนายเหลียว
- ชี้แจงกลุ่มท้ายลำบางม่วงหมื่นแบ่งเขตแล้วเป็นของเทศบาลตำบลบางงาแต่ประชาชนเป็นของตำบลม่วงหมื่น หากต้องการขยายเสียงตามสายเข้าไประยะทางหลายร้อยเมตร คงต้องหารือร่วมกันในหลายฝ่าย
- ฝากท่านสมาชิกสภา อบต.ทุกท่านค่ะ หากมีปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชนที่จะต้องพัฒนาระยะยาวขอให้ท่านนำเสนอเข้าแผนอบต.เพื่อที่จะดำเนินการแก้ไขต่อไป ขอขอบคุณค่ะ
- ขอเสนอแนะส่งเสริมการปลูกพืชผักหรือไม้ผล เช่น กล้วยบริเวณริมตลิ่ง เพื่อให้ประชาชนได้ใช้ประโยชน์ มีรายได้ และวัชพืชก็จะมีไม้ด้วยค่ะ
- แจ้งทางเชื่อมถนนลาดยางคลอง ๘ ซ้ายลาดชันหลังจากการก่อสร้าง
- แจ้งกิ่งไม้บดบังไฟฟ้าแสงสว่าง
- วัชพืชปกคลุมเลียบคันคลอง ๘ ซ้าย/รอบวัดพระปรารักษ์มุนีและเส้นทางอื่นๆที่เคยให้หมู่บ้านตัด

- รับทราบ

- มีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดที่จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีบัดนี้ใช้เวลาประชุมมาพอสมควรแล้วขอปิดประชุมครับ



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมื่น

สิบเอก



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(ไพบุลย์ รุ่งปานใจ)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

.....ประธานกรรมการ

.....กรรมการ

.....กรรมการ/เลขานุการ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมื่น